

◆相模原ギオンスタジアム・ギオンフィールドの利用登録について

相模原ギオンスタジアム・ギオンフィールドを専用利用するためには、利用登録が必要です。
利用登録するためには、いくつか手順を踏んでいただく必要がありますので、下記の説明をご確認ください。
また、登録をしても、**各個人の都合の良い日に競技場を利用できる訳ではありません**ので、ご注意ください。

○利用登録

・スタジアムを利用できる種目は「陸上競技」「サッカー」「ラグビー」「アメリカンフットボール」の4種目です。
フィールドを利用できる種目は上記に「ゲートボール」「グラウンド・ゴルフ」「ターゲット・バードゴルフ」を追加した7種目です。

・登録には別紙「利用登録申請書」「利用登録名簿」を**直接管理事務所窓口**へご提出ください。

※内容等を確認する都合上、メール・FAX・郵送での取り扱いはできません。

・**団体登録の要件は、20人以上で組織され、構成員の過半数が市内に在住・在勤・在学の者で代表者が成人の団体です。**

・会社等法人格を有する団体は、会社の本社・支店・営業所などの所在地が市内にあるものに限ります。

○提出後について

登録に問題がなければ、後日、団体登録証(右記)を郵送します。

有効期限は登録証に(記載されてますので、ご確認ください)。

※有効期限が近づきましたら、登録の更新が必要となります。

登録に不備があった場合や違反があった場合なども別途で通知します。

K様式	見本
相模原ギオンスタジアム 相模原ギオンフィールド 利用団体登録証	
登録証番号: 2000 (利用登録番号)	
登録団体名: ○○○○	
登録日: 平成 24年 4月 1日 有効期限: 平成 27年 3月 31日	
相模原市体育協会グループ 代表 公益財団法人相模原市体育協会 会長 森田 之雄	

登録してからの流れについて

スタジアム・フィールドを専用利用する場合には、「抽選申込」と「随時申込」の2種類の申請パターンがあります。それぞれ方法が違いますので、下記説明をご確認ください。

○抽選申込

利用月の6ヶ月前の1日から10日までの間に予約抽選申込書をホームページの表からダウンロードし、メインスタンド1階エントランスにあります「抽選箱」に**直接**ご投函ください。(スタジアムにも予約抽選申込書を用意してあります。)

予約抽選申込書は、利用登録番号が必要になりますので、忘れずにお書きください。
登録番号・団体名が記入されていない場合は無効票となりますので、お気をつけください。

○抽選申込ができる件数

◆スタジアムの場合

利用団体が、抽選で申し込むことができる件数は1日あたり1件です。

1日に同団体が複数申し込みを行った場合は、不正とみなし、登録を抹消することもありますので、ご注意ください。

◆フィールドの場合

利用団体が、抽選で申し込むことができる件数は1区分あたり1件です。

1日に同団体が同区分に複数申し込みを行った場合は、不正とみなし、登録を抹消することもありますので、ご注意ください。

○ホームページの抽選枠表の説明

例 ※()内が欄の説明となっています。

	抽選月				
	1月分	2月分	3月分	4月分	5月分
抽選枠発表日(抽選する月の6ヶ月前の1日)	7月1日	8月1日	9月1日	10月1日	11月1日
受付開始日(抽選枠発表日と同日)					
受付終了日(受付開始月の10日)	7月10日	8月10日	9月10日	10月10日	11月10日
公開抽選日(受付開始月の11日、競技場で午後2時から行います。)	7月11日	8月11日	9月11日	10月11日	11月11日
抽選結果発表(公開抽選の翌日、ホームページ・施設内にて掲示します)	7月12日	8月12日	9月12日	10月12日	11月12日
申請期限 (抽選に当たった団体が、使用申請書を提出する期限です。 抽選発表日から10日以内に申請をしないと取り消されます。)	7月22日	8月22日	9月22日	10月22日	11月22日

○随時申込について

抽選をした結果、申込がない、または申込をしたが申請がなかった場合に申請期限から抽選月の3ヶ月前の末日まで随時枠となります。随時枠は先着順となっておりますので、競技場事務所までお問い合わせください。

随時枠についてはホームページ上で確認することができます。

また、随時枠がない月もありますので、ご了承ください。

○ホームページの随時枠表の説明

例 ※()内が欄の説明となっております。

	抽選月				
	1月分	2月分	3月分	4月分	5月分
受付開始日(抽選する月の6ヶ月前の12日)	7月12日	8月12日	9月12日	10月12日	11月12日
受付終了日(抽選する月の3ヶ月前の末日)	10月30日	11月30日	12月31日	1月31日	2月28日
利用日 (抽選枠のうち、申込もしくは申請がなかった日。 随時予約枠がない月もあります。)	随時枠はありません	抽選結果をご覧ください。		随時枠はありません	

○申請方法について

抽選枠は毎月12日に結果発表があります。登録番号にて結果が発表されますので、ご確認ください。

抽選枠または随時枠に申請したい場合の使用申請方法は一緒です。

ホームページ上にあります、「利用承認(減免)申請書」「貸出用具申込書兼使用物品予定表」「競技場使用予定表」の3つを記入して、スタジアムに提出してください。

提出方法は直接または郵送でも構いませんが、随時枠の場合は先着順となっておりますので、ご承知おきください。

正式に受理されれば、後日「利用承認(減免)決定通知書」「利用料金請求書」を郵送にて、送付いたします。

なお、「利用承認(減免)決定通知書」は、利用日当日に確認させていただきますので、忘れずにお持ちください。

相模原ギオンスタジアム・相模原ギオンフィールド
【 有料公園施設 利用登録申請書 】

年 月 日

利用者登録番号

--	--	--	--	--	--	--	--

1. 利用団体情報

フリガナ	
利用団体名	

2. 代表者情報

フリガナ		
代表者名		
郵便番号	〒	
住所		
電話番号		
FAX番号		
E-mailアドレス		

3. 連絡者情報

フリガナ		
連絡者名		
郵便番号	〒	
住所		
電話番号		
FAX番号		
E-mailアドレス		

4. 送付・連絡先情報

送付・連絡先(※1)	
------------	--

※1 ①又は②をご記入ください。

①代表者へ送付・連絡し、連絡がつかない時は連絡員に連絡する。 ②連絡員に送付・連絡する。

相模原ギオンスタジアム・相模原ギオンフィールド 利用登録名簿

(団体名: _____)

平成 年 月 日

氏名	住所	年齢	電話	勤務先名・住所	区分
1 代表者名			() —		市内・市外
2 連絡員			() —		市内・市外
3			/		市内・市外
4				市内・市外	
5				市内・市外	
6				市内・市外	
7				市内・市外	
8				市内・市外	
9				市内・市外	
10				市内・市外	
11				市内・市外	
12				市内・市外	
13				市内・市外	
14				市内・市外	
15				市内・市外	
16				市内・市外	
17				市内・市外	
18				市内・市外	
19				市内・市外	
20				市内・市外	

※登録には20人以上の団体及びその内の過半数が市内在住・在勤・在学ではないと登録できません

記入上の注意

- ・代表者、連絡員の方も記入してください。
- ・住所については、市区町村までで構いません。(例: ××市△△区)
- ・区分については、該当を○で囲んでください。
(市内とは在住・在勤・在学のことです。それ以外は市外となります。)
- ・市内在住の方は、勤務先名・勤務先住所については記入不要です。
- ・名前貸しや架空者記名などの行為は絶対にお止めください。

利用の取り消しについて

○専用利用

抽選に当選し、利用申請を行った後に取り消しを行いたい場合には「利用取消(変更)・還付申請書」に記入をし、競技場窓口にFAX・メールまたは直接提出してください。

利用日に対して、利用取消(変更)・還付申請書の提出をした日によって還付を受けれる場合がありますので取り消しされる場合はお早目にご連絡ください。

○利用料金の還付について

▪ 施設側が使用者の責めに帰さない利用により使用できないと判断したとき。	100%還付
▪ 納期限日(支払期限日)までの取り消し	100%還付
▪ 納期限日(支払期限日)を過ぎて利用日の14日前までの取り消し	80%還付
▪ 納期限日(支払期限日)を過ぎて利用日の7日前までの取り消し	50%還付
▪ 納期限日(支払期限日)を過ぎて利用日の6日前以降の取り消し	還付なし

○会議室

申請書の提出を行い、予約を完了した後に取り消しする場合は「利用取消(変更)・還付申請書」に記入をし、競技場窓口にFAX・メールまたは直接提出してください。

電話等での、仮予約の場合は、再度、競技場にご連絡いただき、取り消しの旨をお伝えください。

※料金は当日払いになりますので、還付等はありません。