相模原ギオンスタジアム　会議室の利用について

使用したい月の2ヶ月前の初日から使用日までの間に、スタジアムに電話・FAX・メールにてご連絡ください。利用日程に空きがあることを確認しましたら、「使用許可（減免）申請書」を管理事務所に FAX・メールまたは直接、提出してください。（連絡先はホームページのトップページにございます。）
申請書を提出して本予約となりますので電話等で予約をした際はお気を付けください。
スタジアムでの大会・イベント、教室などの関係で利用できない日もありますので、確認のため、一度競技場までご連絡ください。

営利活動を目的とした使用に関しては、使用したい日の14日前から使用日までの間のみ、申請ができます。

※会議室に関しては利用登録の必要はありません。

※利用料は、当日の支払いとなりますので、忘れずにご用意ください。

○ホームページ上の会議室予約表の説明

会議室の予約表							
	1月利用分	2月利用分	3月利用分	4月利用分	5月利用分	6月利用分	7月利用分
受付開始日 （使用する月の2ヶ月前の1日）	11月1日	12月1日	1月1日	2月1日	3月1日	4月1日	5月1日
受付終了日 （利用日当日）	利用日当日	利用日当日	利用日当日	利用日当日	利用日当日	利用日当日	利用日当日